



ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Правління
ГС «Мережа правового
розвитку»
від 06.02.2017 № 1/17

Із змінами, внесеними згідно із
Протоколом Правління
ГС «Мережа правового
розвитку»
від 21.06.2018 № 2/18

ПОЛОЖЕННЯ про регіональних координаторів

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Для забезпечення ефективної координації діяльності та взаємодії офісів ГС «МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ» (далі – Мережа) обираються регіональні координатори (далі – координатори, координатор).
- 1.2. Регіони відповідальності координаторів:
 - 1.2.1. **Західний** (Волинська, Рівненська, Хмельницька, Чернівецька, Тернопільська, Івано-Франківська, Львівська, Закарпатська області);
 - 1.2.2. **Центральний** (Київська, Житомирська, Вінницька, Черкаська, Кіровоградська області);
 - 1.2.3. **Північний** (Чернігівська, Сумська, Полтавська області);
 - 1.2.4. **Південний** (Одеська, Миколаївська, Херсонська області, Автономна Республіка Крим);
 - 1.2.5. **Східний** (Харківська, Луганська, Донецька, Дніпропетровська, Запорізька області).
- 1.3. Координатор призначається Правлінням строком на 2 (два) роки з числа співробітників офісів Мережі відповідного регіону. Кандидатура координатора вноситься на затвердження Правління членами Правління на підставі результатів обговорення цієї кандидатури офісами Мережі відповідного регіону.
- 1.4. Координатори здійснюють свою діяльність на підставі чинного законодавства України, інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів, Статуту Мережі, Стандартів Мережі, Методології проведення внутрішнього моніторингу, Положення про членство та цього Положення.
- 1.5. Координатори є підзвітними та підконтрольними Правлінню Мережі.
- 1.6. Координатор може бути достроково відкликаний з посади Правлінням:
 - 1.6.1. за поданням Голови Правління;
 - 1.6.2. за зверненням більшості офісів Мережі відповідного регіону;
 - 1.6.3. за власним бажанням

2. ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ РЕГІОНАЛЬНИХ КООРДИНАТОРІВ

- 2.1. Координатори:
 - 2.1.1. надають методологічну підтримку у налагодженні внутрішнього менеджменту офісів Мережі відповідного регіону, у розробці їх поточних планів та планів розвитку;
 - 2.1.2. розробляють та організують впровадження планів розвитку регіональних програм Мережі;
 - 2.1.3. сприяють налагодженню внутрішньої комунікації між офісами Мережі відповідного регіону;
 - 2.1.4. представляють відповідний регіон у взаємодії з керівними органами Мережі а також Мережу на публічних заходах, які проводяться у відповідному регіоні;
 - 2.1.5. вивчають запит офісів Мережі відповідного регіону на проведення навчальних заходів та на підставі цього вносять пропозиції до загального навчального плану Мережі, організують навчальні, робочі та публічні заходи у відповідному регіоні;



- 2.1.6. беруть участь у моніторингу діяльності офісів, готують періодичні звіти та рекомендації за його результатами у відповідності до Стандартів Мережі та Методології проведення внутрішнього моніторинг;
- 2.1.7. беруть участь у стратегічному плануванні Мережі;
- 2.1.8. розглядають скарги на роботу офісів Мережі відповідного регіону, крім скарг на якість безоплатної правової допомоги, та вживають необхідних заходів за результатами такого розгляду;
- 2.1.9. супроводжують процедури прийому та виключення членів Мережі з відповідного регіону у відповідності до Положення про членство;
- 2.1.10. зміцнюють авторитет Мережі у громадському секторі відповідного регіону, взаємодіють з партнерами Мережі у регіоні.

3. ПРАВА РЕГІОНАЛЬНИХ КООРДИНАТОРІВ

- 3.1. Для здійснення своїх повноважень та обов'язків координатори мають право:
 - 3.1.1. отримувати від офісів Мережі відповідних регіонів та керівних органів Мережі інформацію, необхідну для виконання їх повноважень;
 - 3.1.2. вносити на розгляд керівних органів Мережі пропозиції щодо вдосконалення діяльності офісів Мережі відповідного регіону та Мережі в цілому, в тому числі пропозиції по внесенню змін та доповнень до актів Мережі;
 - 3.1.3. мати інші права, передбачені чинним законодавством, іншими нормативними актами, міжнародними договорами, Статутом Мережі, актами Мережі та цим Положенням.

4. ОСКАРЖЕННЯ ДІЙ ТА ВИСНОВКІВ РЕГІОНАЛЬНИХ КООРДИНАТОРІВ

- 4.1. Координатори зобов'язані виконувати накази, рішення та розпорядження керівних органів Мережі.
- 4.2. У разі незгоди офісів Мережі з висновками, діями чи бездіяльністю координаторів, вони мають право оскаржити такі висновки, дію чи бездіяльність до керівних органів Мережі.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 5.1. Це Положення набирає чинності з моменту затвердження Правлінням Мережі.
- 5.2. Внесення змін та доповнень до цього Положення здійснюється за рішенням Правління Мережі шляхом затвердження Положення про регіональних координаторів у новій редакції.