

ГРОМАДСЬКА СПІЛКА «МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ»

02140, Україна, Київ, вул. Бориса Гмирі, б. 17, оф.
4 ldn.org.ua | office@ldn.org.ua |
facebook.com/legaldnetwork

ЗАТВЕРДЖЕНО Протокол
Правління ГС «Мережа правового
розвитку» від «16» вересня 2016
р. No 4/16

**ПОЛОЖЕННЯ про систему оплати праці працівників
Виконавчої дирекції**

1. Загальні положення та визначення 1.1. Метою цього Положення є забезпечення мотивації персоналу на ефективну працю, спрямовану на задоволення потреб працівників Виконавчої дирекції ГС «Мережа правового розвитку» (надалі за текстом – Мережа) і досягнення статутних мети та напрямів діяльності Мережі. 1.2. Основними законодавчими документами формування цього Положення є: Кодекс законів про працю України; Податковий кодекс України; Закон України "Про оплату праці" від 24.03.1995 р. No108/95-ВР; Закон України "Про охорону праці" від 14.10.1992 р. No2694-XII; Інструкція зі статистики заробітної плати, затверджена наказом Мінстату No323 від 11.12.1995 р. зі змінами та доповненнями. 1.3. Цим Положенням визначаються структура заробітної плати, склад і джерела витрат на оплату праці.

Визначення: 1.4. Заробітна плата - це винагорода, обчислена, як правило, у грошовому виразі, яку за трудовим договором

власник або уповноважений ним орган виплачує працівнику за виконану ним роботу. 1.5. Інші заохочувальні та компенсаційні виплати - до них належать виплати у формі винагород за підсумками роботи за рік, премії за спеціальними системами та положеннями, компенсаційні та інші грошові і матеріальні виплати, які не передбачені актами чинного законодавства України або які провадяться понад установлені норми.

2. Порядок оплати праці працівників 2.1. Оплата праці здійснюється у вигляді нарахування й виплати працівникам заробітної плати та інших

додаткових виплат, передбачених чинним законодавством України і цим Положенням. 2.2. Розмір заробітної плати працівника Мережі залежить від складності та умов виконуваної роботи, професійно-ділових якостей працівника, результатів його праці та результатів діяльності Мережі за звітний період (місяць) (ч.2 ст.94 КЗпП України). 2.3. Заробітна плата встановлюється з такого розрахунку, що вона не може бути нижче за встановлений державою мінімальний розмір (ч.1 ст.95 КЗпП України) при виконаній працівником місячній, погодинній нормі праці (виконаному обсязі робіт). 2.4. В разі підвищення законодавчо встановленого розміру мінімальної заробітної плати Мережа повинна відновити міжкваліфікаційні (міжпосадові) співвідношення розмірів тарифних ставок (посадових окладів). 2.5. Заробітна плата працівників Мережі складається з посадового окладу та інших заохочувальних та

компенсаційних виплат, а саме: 2.5.1. Посадовий оклад встановлюється працівникам Мережі відповідно до затвердженого штатного розкладу,

що діє у звітному періоді, який розробляється на підставі схеми розрахункових коефіцієнтів окладів; 2.5.2. Інші заохочувальні та компенсаційні виплати у формі винагород за виконання разових робіт першорядної важливості працівникам Мережі, що приймають активну участь у розробці та реалізації проектів, виконанні термінових робіт, у формі матеріальної допомоги й інших компенсаційних виплат призначаються відповідно до чинного законодавства. 2.6. Працівники Мережі, що працюють за сумісництвом, одержують заробітну плату за фактично виконану

роботу (ч.1 ст.1021 КЗпП України). 2.7. Працівникам Мережі, які виконують поряд зі своєю основною роботою додаткову роботу за іншою професією (посадою) чи обов'язки тимчасово відсутнього працівника без звільнення від своєї основної роботи, провадиться доплата за суміщення професій (посад) або виконання обов'язків тимчасово

Управління громадян | Експертно-правовий супровід громад | Інституційна спроможність громадських організацій

ГРОМАДСЬКА СПІЛКА «МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ»

відсутнього працівника (ч.1 ст.105 КЗпП України). 2.8. Заробітна плата виплачується працівникам Мережі регулярно в робочі дні у строки, встановлені законодавством, але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістьнадцять календарних днів (ч.1 ст.115 КЗпП України). 2.9. У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем,

заробітна плата виплачується напередодні (ч.2 ст.115 КЗпП України). 2.10. Заробітна плата працівникам Мережі за весь час щорічної відпустки виплачується не пізніше ніж за три

дні до початку відпустки (ч.3 ст.115 КЗпП України). 2.11. Підставою для нарахування заробітної плати працівникам за підсумками роботи за місяць є: 2.11.1. Штатний розклад Мережі; 2.11.2. Табелі обліку робочого часу; 2.11.3. Акт виконаних робіт за трудовою угодою; 2.11.4. Наказ про нарахування інших заохочувальних та компенсаційних виплат; 2.11.5. Наряд на виконання відрядних робіт

3. Відповідальність 3.1. Керівні органи Мережі несуть відповідальність за: 3.1.1. забезпечення нарахування та виплати заробітної плати відповідно до чинного законодавства України та

цього Положення; 3.1.2. своєчасне затвердження та підписання документів, що є підставою для нарахування заробітної плати

(штатний розклад, акти, накази). 3.2. Бухгалтер Мережі несе відповідальність за:

3.2.1. забезпечення своєчасного та правильного нарахування і виплати заробітної плати;

3.2.2. забезпечення своєчасного надання працівнику інформації щодо його заробітної плати.

